

**PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL  
EDITAL 05/2020**

**Cargo:** Supervisor(a) de Manutenção

**Nº de vagas:** 01

**Descrição sumária:**

Supervisiona serviços de manutenção predial da instituição.

**Descrição detalhada de tarefas que compõem a função:**

- Supervisiona equipes e serviços de Manutenção Predial preventiva e corretiva, nos sistemas elétricos, hidráulicos, iluminação, elevadores, estruturas físicas, pintura etc.
- Realiza vistorias nos espaços da instituição verificando todas as necessidades de manutenção.
- Solicita compras e contratações de serviços de manutenção.
- Define cronogramas, checklists, prazos e planos de manutenção predial.
- Acompanha serviços de manutenção, instalações e afins.
- Apoia a área de segurança do trabalho, fazendo cumprir todas normas de segurança e uso de EPI's.

**Atributos obrigatórios:**

**Formação:** Desejável Superior em Administração, Engenharia Civil ou áreas correlatas.

**Conhecimentos Necessários:** Conhecimento avançado na legislação aplicável a patrimônio tombado e espaços de grande circulação de público.

**Competências Técnicas:** Conhecimento avançado em manutenção predial.

**Horário de Trabalho:** 44h semanais.

O Instituto Odeon é um empregador de oportunidades iguais. Todos os candidatos qualificados receberão consideração por emprego sem considerar raça, religião, cor, nacionalidade, sexo, orientação sexual, identidade de gênero, idade, ou status de pessoa qualificada com deficiência.

Os interessados deverão cadastrar o currículo no site [www.vagas.com.br](http://www.vagas.com.br). até o dia 02 de Fevereiro de 2020.

\*Fica reservado ao Instituto Odeon o direito de confirmar ou não a realização destas contratações, de acordo com sua necessidade ou conveniência.

**Jimmy Keller**

**Diretor de Operações e Finanças**

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP