

**PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL  
EDITAL 014/2017**

**Cargo: Estagiário de Comunicação.**

**Nº de vagas: 1**

**Descrição sumária:** Apoiar na execução das atividades da Gerência de Comunicação, dentre outras atividades de apoio que envolvam o departamento.

**Descrição detalhada de tarefas que compõem a função:**

- Atualização e monitoramento dos perfis do Theatro nas redes sociais;
- Atender ao público nas redes sociais;
- Atender ao público nos canais de ouvidoria;
- Auxílio na preparação e envio de press kit;
- Atualizar e organizar o mailing;
- Organizar o Banco de Imagens e Vídeo;
- Atualizar do site;
- Colaborar nas ações de Comunicação Interna;
- Acompanhar gravações e sessões de foto no Theatro;
- Executar serviços administrativos que envolvem o apoio à Gerência de Comunicação;

**Atributos obrigatórios**

Formação: cursando ensino superior em Comunicação Social;

Experiência: não exigida;

Habilidades e conhecimentos: bom relacionamento interpessoal, boa comunicação verbal e escrita, solicitude, atenção, rapidez, disponibilidade, organização, bons conhecimentos em informática [pacote Office]. Usuário regular das redes sociais e interesse por inovação, tecnologia e artes.

Horário de trabalho: 30 horas semanais de segunda a sexta.

**Os interessados deverão cadastrar o seu currículo no site [www.vagas.com.br](http://www.vagas.com.br), até o dia 04 de novembro de 2017**

**\*Fica reservado ao Instituto Odeon o direito de confirmar ou não a realização destas contratações, de acordo com sua necessidade ou conveniência.**

**Jimmy Keller**

**Diretor de Operações e Finanças**