

**PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL
EDITAL 026 /2016**

Cargo: Auxiliar Financeiro.

Nº de vagas: 02

Descrição sumária:

Auxiliar na execução das rotinas dos processos financeiros (contas a pagar e a receber).

Descrição detalhada de tarefas que compõem a função:

- Receber, avaliar e faturar Documentos Fiscais hábeis no sistema de gestão;
- Preparar cheques e movimentos bancários;
- Arquivar documentos e comprovantes financeiros de acordo com extrato bancário;
- Manter arquivos financeiros ordenados e em pastas específicas;
- Conferir comprovantes de pagamentos;
- Auxiliar na preparação de relatórios e planilhas;
- Emitir Notas Fiscais;
- Levar documentos financeiros/contábeis ao banco, contador e outros afins;
- Organizar documentos diversos;
- Auxiliar na apuração, conciliação e fechamento de contas;
- Cuidar do contas a pagar.

Atributos obrigatórios:

Formação: Ensino Superior cursando;

Experiência: 1 a 3 anos;

Habilidades e Conhecimentos: Rotinas bancárias, atenção e Concentração/ Raciocínio lógico, noções de Contabilidade, domínio da matemática básica e financeira.

Horário de Trabalho: 44 horas semanais de segunda a domingo com folga por escala.

Os interessados deverão realizar o cadastrar o currículo no site www.vagas.com.br/mar, até o dia 22 de junho de 2016.

*Fica reservado ao Instituto Odeon o direito de confirmar ou não a realização destas contratações, de acordo com sua necessidade ou conveniência.

Tiago Cacique

Diretor Administrativo Financeiro