

**PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL  
EDITAL 008/2016**

**Cargo: Auxiliar Operacional**

**Nº de vagas: 01**

**Descrição sumária:**

Auxiliar Operacional, atuando nos processos relacionados no funcionamento do Museu de Arte do Rio, com foco na política de saúde e segurança no trabalho, visando assegurar condições que minimizem os riscos de ocorrência de acidentes de trabalho.

**Descrição detalhada de tarefas que compõem a função:**

- Garantir a execução dos serviços regulares de manutenção relacionadas a qualidade do ambiente;
- Elaborar e controlar atividades de operação diversas;
- Controlar entrega e substituição de material;
- Fazer a checagem do uso de material e EPI'S pelos devidos usuários diretos ou indiretos;
- Atender fornecedores e clientes;
- Cotar serviços e compras de materiais com empresas;
- Fornecer e receber informações sobre os serviços;
- Cuidar de documentações específica;
- Elaborar relatórios diversos;
- Conferir mercadorias;
- Seguir as rotinas de segurança do trabalho, qualidade de vida e sócio ambiental estabelecida no Manual de Segurança do Trabalho do Instituto Odeon.
- Investigar riscos e causas de acidentes, analisando esquemas de prevenção;
- Inspeccionar locais, instalações e equipamentos, bem como o sistema de prevenção e combate ao incêndio, para redução;
- Comunicar os resultados de suas inspeções, elaborando relatórios periódicos conforme o Manual;
- Intermediar junto aos serviços médico e social da instituição, visando facilitar o atendimento necessário aos acidentados;

**Atributos obrigatórios:**

**Formação:** Ensino médio técnico em segurança do trabalho com Registro na DRT;

**Experiência:** Não Exigido.

**Habilidades e Conhecimentos:** Excel, Word, bom vocabulário, bom relacionamento interpessoal, dinamismo.

**Horário de Trabalho:** 44 horas semanais de segunda a domingo com folga por escala.

Os interessados deverão enviar o currículo em anexo para [rh@museudeartedorio.org.br](mailto:rh@museudeartedorio.org.br), **Colocando no assunto 008 Auxiliar Operacional** até o dia 28 de março de 2016.

Os currículos dos interessados deverão conter a experiência profissional e última remuneração.

\*Fica reservado ao Instituto Odeon o direito de confirmar ou não a realização destas contratações, de acordo com sua necessidade ou conveniência.

Tiago Cacique

Diretor Administrativo Financeiro