

**PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL  
EDITAL 057 /2014**

**Auxiliar de Logística.**

Os interessados deverão enviar o currículo para [rh@museudeartedorio.org.br](mailto:rh@museudeartedorio.org.br) até o dia 25 de agosto de 2014. Os currículos dos interessados deverão conter a experiência profissional e última remuneração.

**Nº de vagas: 1**

**Descrição sumária:**

Executar serviços da rotina de operações em transporte, cargas, distribuição de correspondências e documentos, confecção de cópias, serviços externos e outras tarefas de apoio administrativo.

**Descrição detalhada de tarefas que compõem a função:**

- Comprar materiais e equipamentos;
- Negociar preços com fornecedores;
- Acompanhar o prazo de entrega de compras de materiais;
- Fazer o acompanhamento do estoque de materiais da empresa;
- Acompanhar e conduzir as operações de embarque, transbordo e desembarque de pessoas;
- Conduzir o veículo da empresa para traslado de pessoas;
- Verificar as condições de segurança dos meios de transportes e equipamentos utilizados;
- Identificar e programar rotas e informar sobre condições do transporte e da carga.

**Atributos obrigatórios:**

**Formação:** Ensino Médio

**Experiência:** Transporte em geral.

**Habilidades e Conhecimentos:** Conhecimento em Word, Excel, organização, descrição, comunicação e proatividade.

**Horário de Trabalho:** 44 horas semanais de segunda a domingo com folga por escala.

\*Fica reservado ao Instituto Odeon o direito de confirmar ou não a realização destas contratações, de acordo com sua necessidade ou conveniência.

Luiz Guimarães

Diretor Administrativo-Financeiro