

**PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL  
EDITAL 040/2013**

**Educador Supervisor**

Os interessados deverão enviar o currículo para [rh@museudeartedorio.org.br](mailto:rh@museudeartedorio.org.br) até o dia 03 de abril de 2013. Os currículos dos interessados deverão conter a experiência profissional e última remuneração.

**Nº de vagas:** 2

**Descrição sumária:**

Atuar como Educador Supervisor do MAR. Conjuntamente com a equipe de mediação, conceber e planejar ações educativas relacionadas às linhas de atuação do museu. Conceber e preparar as ações de formação e reflexão, contribuindo com o planejamento organizacional e operacional da equipe como um todo. Propor práticas relacionadas aos programas públicos do MAR.

**Descrição detalhada de tarefas que compõem a função:**

- Desenvolver as atividades específicas do programa educativo da instituição, colaborando na criação de estratégias de mediação com o público, bem como planejamento e execução de ações educativas (visitas mediadas, formação de professores, projetos especiais, aplicação de material educativo, formação).
- Colaborar no desenvolvimento do programa de formação continuada da equipe e do corpo técnico da instituição.
- Controlar a escala – frequência e horários de entrada e saída de equipe – e acompanhar o desempenho da equipe em ação nos projetos educativos;
- Entregar semanalmente relatórios sobre as ações realizadas e aplicar processos de avaliação;
- Organizar as atribuições do dia-a-dia da equipe em grupos de visita, agendando e acompanhando, sempre que possível, a realização das visitas, dando devolutiva à equipe de mediadores;
- Receber, analisar e dar devolutiva dos relatórios de visita e atividade educativa produzida pela equipe;
- Coordenar as ações educativas durante os fins de semana em regime de escala;
- Participar com proatividade das reuniões de equipe;
- Organizar e acompanhar grupo de estudo e pesquisa continuada da equipe de mediadores;
- Manter quadro de informes atualizado para a equipe;
- Desempenhar as atividades administrativas condizentes a área.

**Atributos obrigatórios:**

**Formação:** Graduado;

**Experiência:** Em ação educativa em museus e espaços culturais. Preferencialmente fluência em língua estrangeira;

**Habilidades e Conhecimentos:** O candidato deve ter habilidades de comunicação, apto a ajudar a equipe do educativo na divulgação, produção, formação de professores e acompanhamento dos visitantes.



**Horário de Trabalho:** segunda a domingo (44 h semanais), com folga por escala.

\*Fica reservado ao Instituto Odeon o direito de confirmar ou não a realização destas contratações, de acordo com sua necessidade ou conveniência.

Luiz Guimarães

Diretor Administrativo-Financeiro